



Automobile Club Sassari

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 43/2019 DEL 26/07/2019

Oggetto: autorizzazione della spesa per rimborso spese di missione del Presidente dell'Automobile Club Sassari.

IL DIRETTORE

VISTA la nota delle spese sostenute per conto dell'Ente da parte del sig. Giulio Pes di San Vittorio in qualità di Presidente dell'Automobile Club Sassari;

PREMESSO che:

- per missione si intende l'attività svolta nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Autorità, al di fuori dell'ordinaria sede di servizio, sia sul territorio nazionale sia all'estero;
- per rimborso spese si intende il rimborso dei costi sostenuti per le missioni effettuate in conformità al precedente comma, e documentati;
- l'Automobile Club Sassari svolge, oltre alle funzioni pubbliche al cui compimento è tenuto in via esclusiva e diretta, molteplici attività utili a perseguire i propri fini istituzionali e gli interessi dei propri associati;

VISTO il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente approvato dal Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Sassari il 23 settembre 2009, approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del turismo, con lettera DSCT0010290, P-2.70.4.6 del 12 luglio 2010;

VISTA la richiesta di liquidazione dei compensi a titolo di trattamento di missione da parte del Presidente dell'Ente per un importo complessivo pari a € 604,70, relative al rimborso delle spese viaggio e/o pernottamento sostenute nei mesi di settembre e ottobre 2019;

PRESO ATTO delle note spese per le sotto elencate missioni:

- del 04/04/2019 per riunione a Roma presso Automobile Club Italia;
- del 30/04/2019 per riunione a Roma presso Automobile Club Italia;

VISTO il *"Regolamento in materia di rimborso delle spese di missione o trasferta di Organi, organismi, collaboratori e ogni altro prestatore d'opera dell'Automobile Club d'Italia"*, così come approvato, da ultimo, con deliberazione adottata dal Comitato Esecutivo nella riunione del 15 giugno 2017;

VISTO il Budget 2019 approvato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 31/10/2018, ed approvato dal Comitato Esecutivo dell'Automobile Club d'Italia nella seduta del 20/02/2019;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 28.01.2016;

VISTO il Regolamento interno della Federazione ACI, approvato con deliberazione del Consiglio Generale dell'ACI del 15 ottobre 2009;

VISTO il *Regolamento di amministrazione e contabilità* dell'Automobile Club Sassari approvato dal Consiglio Direttivo dello stesso Ente il 23 settembre 2009, ed approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del turismo, con lettera DSCT0010290 P-2.70.4.6 del 12 luglio 2010;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 *"Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165"*;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019-2021, redatto ai sensi dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 28 gennaio 2019;

ATTESO che il potere di autonomia privata della P.A. deve sempre e comunque esplicarsi nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione, ovvero nel rispetto dei principi di legalità, imparzialità e di tutela del terzo, nonché dei principi normativi che governano l'azione amministrativa;

VISTO il provvedimento del Segretario Generale dell'Automobile Club d'Italia di cui al prot. N. 3001/19 del 30/04/2019, con il quale è stato conferito al dott. Alberto Marrone l'incarico della responsabilità dell'Automobile Club di Sassari sino al 30 aprile 2020;

VISTO lo Statuto dell'Automobile Club Sassari, così come approvato, da ultimo, con Decreto del Ministro per gli Affari Regionali il Turismo e lo Sport del 27 novembre 2012, ed in particolare l'art. 57, ove si precisa che *"il Direttore è responsabile della complessiva gestione dell'A.C. e dell'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi"*;

RAVVISATA la propria competenza in merito all'adozione degli atti tesi alla definizione del procedimento in trattazione;

VISTA la disponibilità di budget sul sottoconto n. CP 01.02.0045 *"Missioni rimborsi e oneri sociali Organi dell'Ente"*;

ATTESTATA, ai sensi dell'art. 9, comma 4, del Regolamento interno della Federazione ACI:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme ai programmi e obiettivi generali dell'Ente così come deliberati dal Consiglio Direttivo, oltre che alle norme generali di buona amministrazione;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi specifici di competenza assegnati;

DATO ATTO che non esistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e art 6-bis Legge 241/90;

DETERMINA

- 1) di autorizzare a) di autorizzare il pagamento delle missioni in premessa per la relativa spesa di € 604,70;
- 2) di dare atto che la suindicata spesa trova copertura nel budget 2019, sul sottoconto n. CP 01.02.0045 “Missioni rimborsi e oneri sociali Organi dell’Ente”;
- 3) di dare atto che per la tipologia di spesa di cui al presente provvedimento, non è necessaria l’acquisizione del CIG;
- 4) di provvedere alla liquidazione tramite bonifico bancario sull’IBAN: IT95P0306984893087857370181
- 5) di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni del Direttore dell’A.C. Sassari, e la conseguente trasmissione per la pubblicazione nella sezione “Pubblicità Legale”.

IL DIRETTORE

Dott. Alberto Marrone

(Documento informatico firmato digitalmente)

Il presente documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale dell’Ente per il periodo della pubblicazione. Successivamente l’accesso agli atti potrà essere esercitato secondo le modalità, i tempi ed i termini di cui alla Legge n. 241 1990 e ss.mm.ii.